

Nivel de evidencia	4	Fase	Impacto
--------------------	---	------	---------

Ámbito	Desarrollo de la cadena de valor	Sub-ámbito	Desarrollo de proveedores
--------	----------------------------------	------------	---------------------------

Indicador	Derechos humanos y laborales de proveedores	Id	S-DH-Nivel-4-001
-----------	---	----	------------------

Descripción	Permite conocer si la entidad mide, monitorea y evalúa de manera sistemática el cumplimiento de los derechos humanos y laborales en su cadena de suministro, utilizando información histórica para identificar mejoras en el desempeño de los proveedores, reducir incumplimientos y establecer metas que fortalezcan la gestión responsable de la cadena de valor.
-------------	---

Métrica	Porcentaje de proveedores evaluados en derechos humanos y laborales
---------	---

Definición	Proporción de proveedores que han sido evaluados bajo criterios de derechos humanos y laborales respecto al total de proveedores.
Fórmula	$\frac{\# \text{ De proveedores evaluados}}{\text{Total de proveedores}} \times 100$
Nota:	La evaluación puede incluir auditorías, cuestionarios, certificaciones o revisiones documentales. Se recomienda priorizar proveedores críticos o de mayor riesgo.

Unidad de medida	Porcentaje %
------------------	--------------

- Mensual o anual. Se recomienda una medición mensual; de lo contrario, anual.

Responsable de la medición	
----------------------------	--

- La persona responsable de proveer la medición en los periodos establecidos.

Meta del periodo	
------------------	--

- Establecer la meta que quiere alcanzar en el año de postulación.

Histórico	
-----------	--

- Número de mediciones anuales con los que cuenta la organización; para postular en el nivel 4 se requieren al menos dos periodos anuales.

Establecer los valores meta para cada año del periodo de evaluación, indicando el año de referencia.

Fecha de medición					
Medición (métrica)				Meta	Comentario

<i>Porcentaje de proveedores evaluados en derechos humanos y laborales</i>					
--	--	--	--	--	--

Métrica	<i>Porcentaje de proveedores que cumplen con criterios de derechos humanos y laborales</i>
----------------	--

Definición	Proporción de proveedores evaluados que cumplen con los estándares definidos por la empresa en materia de derechos humanos y laborales.
Fórmula	$\frac{\# \text{ proveedores que cumplen}}{\text{Total de proveedores evaluados}} \times 100$
Nota:	La empresa debe definir criterios claros de cumplimiento (ej. condiciones laborales, no trabajo infantil, cumplimiento legal). Este indicador permite evaluar la calidad de la cadena de suministro.

Unidad de medida	Porcentaje %
-------------------------	--------------

- Mensual o anual.

Responsable de la medición	
-----------------------------------	--

- La persona responsable de proveer la medición en los periodos establecidos.

Meta del periodo	
-------------------------	--

- Establecer la meta que quiere alcanzar en el año de postulación.

Histórico	
------------------	--

- Número de mediciones anuales con los que cuenta la organización; para postular en el nivel 4 se requieren al menos dos periodos anuales.

Establecer los valores meta para cada año del periodo de evaluación, indicando el año de referencia.

Fecha de medición					
Medición (métrica)				Meta	Comentario
<i>Porcentaje de proveedores que cumplen con criterios de derechos humanos y laborales</i>					

Métrica	<i>Porcentaje de proveedores con planes de mejora implementados</i>
----------------	---

Definición	Proporción de proveedores que, tras una evaluación, han implementado acciones correctivas para mejorar su desempeño en derechos humanos y laborales.
Fórmula	$\frac{\# \text{ proveedores con planes de mejora implementados}}{\text{Total de proveedores evaluados con incumplimiento}} \times 100$

Nota:	Se deben considerar planes de acción documentados y con seguimiento. Este indicador refleja la gestión activa de la empresa sobre su cadena de valor.
--------------	---

Unidad de medida	Porcentaje a dos decimales
-------------------------	----------------------------

- Mensual o anual

Responsable de la medición	
-----------------------------------	--

- La persona responsable de proveer la medición en los periodos establecidos.

Meta del periodo	
-------------------------	--

- Establecer la meta que quiere alcanzar en el año de postulación.

Histórico	
------------------	--

- Número de mediciones anuales con los que cuenta la organización; para postular en el nivel 4 se requieren al menos dos periodos anuales.

Establecer los valores meta para cada año del periodo de evaluación, indicando el año de referencia.

Fecha de medición					
Medición (métrica)				Meta	Comentario
<i>Porcentaje de proveedores con planes de mejora implementados</i>					